

**“Daşınmaz əmlak üzərində hüquqların
dövlət qeydiyyatı üçün sənədlərin qəbulu,
yoxlanılması və verilməsinin prosedur
Qaydaları”na
1 nömrəli əlavə**

**Azərbaycan Respublikası Əmlak Məsələləri
Dövlət Komitəsinin yanında Daşınmaz
Əmlakın Dövlət Reyestri Xidmətinin
_____Ərazi İdarəsinə**

Daşınmaz əmlak üzərində hüquqların dövlət qeydiyyatı haqqında

ƏRİZƏ

Ərizəçi haqqında məlumatlar	
Soyadı, adı və atasının adı (hüquqi şəxsin adı)	
Şəxsiyyət vəsiqəsinə dair məlumatlar (seriyası, nömrəsi, nə vaxt və kim tərəfindən verilib, ünvan)	
Hüquqi şəxsin dövlət qeydiyyatı haqqında şəhadətnamənin nömrəsi, tarixi, adı və hüquqi ünvanı	
Etibarnamənin nömrəsi və tarixi	
Nümayəndənin soyadı, adı və atasının adı	
Əlaqə telefonları	

Ərizənin məqsədi
Hüquqların dövlət qeydiyyatı haqqında

Əmlak haqqında məlumatlar	
Əmlakın növü	
Ünvan	
Ərizənin tələb olunan icra müddəti	

Ərizəyə əlavə olunan sənədlər

1. “Daşınmaz əmlakın dövlət reyestri haqqında” Azərbaycan Respublikası Qanununun 10-cu maddəsində nəzərdə tutulan sənədlər.
2. Hüquq sahibi fiziki şəxs olduqda, şəxsiyyəti təsdiq edən sənədin surəti (ərizə hüquq əldə edənin adından başqa şəxs tərəfindən verildikdə, notariat qaydasında təsdiq edilmiş etibarnamənin surəti).
3. Hüquq sahibi hüquqi şəxs olduqda, hüquqi şəxslərin dövlət reyestrindən çıxarışın surəti, onun nümayəndəsinin səlahiyyətini və şəxsiyyətini təsdiq edən etibarnamə və şəxsiyyət vəsiqəsinin surəti.
4. Bələdiyyə tərəfindən müraciət olunduqda, bələdiyyə sədri tərəfindən imzalanmış və möhürlənmiş məktub, bələdiyyənin nümayəndəsinin səlahiyyətini və şəxsiyyətini təsdiq edən etibarnamə və şəxsiyyət vəsiqəsinin surəti.
5. Dövlət rüsumunun ödənilməsi barədə sənəd.

Ərizəçinin imzası _____

Tarix _____

M. Y.

Ərizəni qəbul edən məsul şəxsin
soyadı, adı, atasının adı və imzası _____

Təsdiqetmə bildirişi

Azərbaycan Respublikası Əmlak Məsələləri Dövlət Komitəsinin yanında
Daşınmaz Əmlakın Dövlət Reyestri
Xidmətinin _____ Ərazi İdarəsi

Ərizəçinin soyadı, adı və atasının adı
(hüquqi şəxsin adı)

Ərizənin qeydiyyat nömrəsi

Ərizənin qeydiyyat və son icra tarixləri

Ərizəyə əlavə olunan sənədlər

Ərizəni qəbul edən məsul şəxsin adı, atasının adı,
soyadı və imzası

İş vaxtı: 9:00 – 18:00

Fasilə 13:00 – 14:00

M. Y.